

Auditeur/trice

Poste : permanent - temps plein

Lieu de travail : Ottawa

Secteur d'activité : Certification

Région : Outaouais

À propos de notre entreprise

Marcil Lavallée est un cabinet d'experts-comptables et de fiscalistes, composé de 80 professionnels dont 13 associés. Nous avons un bureau situé à Ottawa et un à Gatineau. Nous sommes fiers et heureux de desservir une vaste clientèle bilingue et diversifiée, à l'image de notre belle région de la capitale nationale. Nous offrons des services de certification et de fiscalité ainsi que des services-conseils à nos clients, parmi lesquels figurent des entreprises publiques, parapubliques, sans but lucratif et de bienfaisance qui œuvrent dans tous les grands secteurs d'activité. Marcil Lavallée ne se limite pas seulement à offrir un service exemplaire à ses clients, il se distingue par son engagement social et environnemental continu envers l'épanouissement de sa communauté et l'amélioration de son bien-être.

Au cabinet, nous offrons à nos employés un milieu de travail dynamique et convivial où ils peuvent échanger, travailler et socialiser en français. Marcil Lavallée est soucieux de l'équilibre travail-vie et offre à ses employés un régime d'avantages sociaux dont un salaire très concurrentiel, le remboursement des frais d'inscription aux différentes associations, un horaire estival allégé (quatre jours par semaine en juillet et en août), un congé payé entre le 24 décembre et le 1^{er} janvier, la possibilité d'un horaire de travail flexible, des primes de référence, l'accès à une formation continue personnalisée, des outils de travail à la fine pointe de la technologie, des occasions de participer à des activités d'engagement communautaire, une assurance collective de groupe et un programme flexible d'avantages sociaux d'une valeur équivalente à 6 % du salaire brut.

Joignez-vous à notre équipe, nous répondrons à vos attentes !

Responsabilités

- Effectuer les étapes de mandats de certification sur des logiciels spécialisés et participer à la préparation des déclarations fiscales personnelles et corporatives
- Collaborer à la planification de mandats d'audit, d'examen ainsi que de missions de compilation de diverses PME et OSBL, sous la supervision du directeur/trice
- Effectuer la certification des états financiers
- Participer à l'analyse et l'évaluation de l'environnement de contrôle des entreprises et apporter les conseils appropriés

Compétences et expérience souhaitées

- Posséder le titre CPA-auditeur ou en voie de l'obtenir
- 2 à 3 années d'expérience en certification dans un cabinet comptable
- Capacité d'analyse, d'intégration et de synthèse développées
- Excellente capacité de communication (orale et écrite), d'écoute et d'interaction efficace avec tous les intervenants
- Habiletés relationnelles, courtoisie et tact
- Initiative, autonomie et capacité d'adaptation
- Capacité à travailler avec un minimum de supervision et faire preuve d'un excellent jugement
- Orienté vers les services à la clientèle interne
- Professionnalisme et comportement éthique
- Esprit entrepreneur
- Bonne connaissance des logiciels de la suite Office 2016, CaseWare et Taxprep
- Bonne connaissance de l'anglais, parlé et écrit

Marcil Lavallée

OTTAWA

400-1420 place Blair Place
Ottawa ON K1J 9L8

T 613 745-8387
F 613 745-9584

BHD / IAPA

Nos partenaires canadiens et internationaux
Our Canadian and International Partners

Comptables professionnels agréés
Chartered Professional Accountants

Marcil-Lavallee.ca

Renseignements supplémentaires :

Nous vous invitons à consulter notre site Internet à l'adresse suivante pour plus de détails : <http://www.marcil-lavallee.ca/fr/a-propos/carrieres>. Si vous êtes intéressé(e) par ce poste, veuillez envoyer votre curriculum vitae et votre relevé de notes le plus récent par courriel à info@mlcpa.ca. De plus, veuillez répondre aux questions suivantes lorsque vous postulez :

- Possédez-vous le titre CPA-auditeur ou êtes-vous en voie de l'obtenir ?
- Combien d'années d'expérience avez-vous en certification dans un cabinet comptable ?
- Comment cette offre d'emploi a-t-elle été portée à votre attention ?

Marcil Lavallée souscrit aux principes d'équité en matière d'emploi et vise l'établissement d'un milieu de travail inclusif et sans obstacle. Les adaptations nécessaires dans le cadre du processus de recrutement seront fournies sur demande.

Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour un entretien d'embauche.